



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «ГКП»

В.Г.Иванов

ПЛАН

мероприятий направленных на популяризацию среди обучающихся и работников культуры безопасности труда в ГБПОУ «ГКП»
на 2018- 2019 учебный год

№	Наименование мероприятия	Дата/сроки	ответственный	Место проведения	партнеры	примечание
	I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих					
1	Издать приказы по учреждению к новому учебному году.	август	Иванов В.Г.-директор			
2	Ознакомить работников с планом мероприятий на новый учебный год	август	Тимошкина Т.И.- зам директора по УР Михайлов В.С.-зам.директора по УПР	Актный зал, ул.Малиновского,1		
3	Проверка проведения инструктажей с обучающимися и работниками	1 раз в квартал	Буянова М.А.-зав.хозяйством	Учебный корпус, помещение общезития		
4	Довести до сведения работников рекомендации по способам и приемам спасения при пожаре.	сентябрь	Михайлов - зам. директора по УПР		35-й отряд государственной противопожарной службы МЧС России по г.Похвистнево и Похвистневскому	

					району	
5	Ознакомить коллектив с правовыми и нормативными документами в области охраны труда	По мере поступления	Тимошкина Т.И.- зам директора по УР Михайлов В.С.-зам.директора по УПР	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33		
6	Разработка тематики цикла бесед для пропаганды правил пожарной безопасности.	Сентябрь Октябрь	Преподаватель ОБЖ	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33		
7	Оформить пожарный уголок	Сентябрь	Зам. директора УПР			
	II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих					
1	День безопасности. Беседа: Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям» для работников учреждения	26.12.18	Зав.хозяйством Буянова М.А	Актный зал ул Малиновского,33	35-й отряд государственной противопожарной службы МЧС России по г.Похвистнево и Похвистневскому району	
2	Проведение внеочередного практического занятия с работниками и обучающимися по действиям на случай чрезвычайных ситуаций	25.04.18	Зам.директора по УПР Преподаватель ОБЖ	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские		
	III. Усиление контроля в области условий по охране труда					
1	Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в	В течение	Зав.хозяйством Буянова М.А	Учебный корпус по ул.Малиновского,		

	помещениях и учебных кабинетах (паспорта кабинета); -соблюдение температурного режима ; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; -наличие заземления электроприборов; -наличие и состояние спецодежды; -наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	года	Комендант общежития Ванина Н.В.	1 и 33, общежитие, мастерские		
2	Осмотр учреждения на предмет антитеррористической и пожарной безопасности.	24.12.18 29.04.19	Комиссия по охране труда	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские	Отдел вневедомственной охраны отдела внутренних дел г.о.Похвистнево и Похвистиневского района	

	IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся					
1	Проведение с работниками инструктажа по вопросам охраны труда и безопасности образовательной деятельности	1 раз в квартал	Зав.хозяйством Буянова м.А..	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские		
2	Оформление уголков безопасности	В течение 1 полугодия	Кураторы групп,м астера п/о			
3	Проведение совещания при директоре: 1.Государственные нормативные требования охраны труда в учреждении. 2.Обязанности работников учреждения в области охраны труда.	15.04.19	Иванов В.Г.директор			
4	Проведение классных часов по охране труда с приглашением специалиста по охране труда.	24 .04.17г	Кураторы групп, мастера п/о		СВУ министерства образования и науки Самарской области	
5	Провести учебную эвакуацию из здания целью обучения алгоритму действий при пожаре.	В течение года	Обучающиеся под руководством кураторов групп и мастеров п/о	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские	35-й отряд государственной противопожарной службы МЧС России по г.Похвистнево и Похвистневскому району	
	V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся					

1	Оформить выставку книг, публикаций на тему: «Это должен знать каждый»	16.02.2019г	библиотекарь Вяхирева Г.В.	Библиотека Ул.Малиновского,1		
2	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, спортивных залов и здания к новому учебному году	Август	Тимошкина Т.И.- зам директора по УР Михайлов В.С.-зам.директора по УПР Буянова М.А.-зав.хозяйством	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские		
3	Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно- гигиенических норм	По графику	Администрация	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские		
4	Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Администрация	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские		
5	Организовать обучение работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний, выдачей удостоверений	1 раз в три года	Буянова М.А.-зав.хозяйством	Актный зал ул.Малиновского, 1 и 33		
6	Организовать обучение работников ОУ, связанных с электроустановками по правилам установки электрооборудования до 1000 В с выдачей удостоверений 1–3 группы	По планам учебного центра	Буянова М.А.-зав.хозяйством	ресурсный центр	Самарский межотраслевой институт	

7	Провести общий технический осмотр зданий и сооружений с составлением акта	Май-сентябрь	Комиссия	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские, хозяйственный корпус		
8	Регулярное проведение медицинских осмотров работников и обучающихся	По планам	Буянова М.А.Зав.хозяйством		ЦРБГР г.Похвистнево	
9	Обеспечить работников спец. одеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	Август	Буянова М.А.-зав.хозяйством			
10	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда. Контроль: а) соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм; б) документации по охране труда в спортивном зале, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики; в) наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах	По графику Август Январь Август	Комиссия	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские, хозяйственный корпус		
11	Оформить стенд «охраны труда».	до 25.03.19	Буянова М.А.-зав.хозяйством	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1		

	охране труда во всех кабинетах					
11	Оформить стенд «охраны труда».	до 25.03.19	Буянова М.А.-зав.хозяйством	Учебный корпус по ул.Малиновского, 1 и 33,		
12	Размещение на сайте информацию по вопросам охраны труда и проводимых мероприятиях	По графику	Авдониная О.А. преподаватель	Учебный корпус Малиновского, 1		
13	Проведение внеочередного практического занятия с работниками и обучающимися по действиям на случай чрезвычайных ситуаций	24.05.19	Михайлов В.С. зам.директора по УПР	по ул.Малиновского, 1 и 33, общежитие, мастерские	Отдел надзорной деятельности г.о.Похвистнево и Похвистневского района	